

# Schoolgids

## Ashram College Nieuwkoop



Inhoudsopgave

## **Voorwoord**

### **1 Onderwijs**

Onze visie  
Keuzeprogramma's onderbouw  
Chromebook in de klas  
Cultuur en creativiteit  
Nieuw vmbo BB en KB  
Havo

Vmbo TL  
Zevende examenvak  
Ondersteuningsklas  
Vaardigheden  
Gezonde school

### **2 Leerling in beeld**

Mentor  
Kernteam  
Decaan  
Vertrouwenspersoon  
Extra ondersteuning  
Ondersteuningsklas en ambulante begeleiders  
Coördinator dyslexie, taaltraining en SoVa  
Ontwikkelingsperspectiefplan

Coördinator leerlingbegeleiding – en ondersteuning  
Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek  
Jeugd- en Gezinsteam  
Leerplichtambtenaar  
Vroegtijdige schoolverlaters zonder diploma

### **3 Zo doen wij dat**

Instroom leerlingen  
Proefwerken en toetsen  
Projectweken  
Cijfers en regels

Overgaan of doubleren  
Tweejarige brugperiode (determinatie)  
Rapportage  
Verzuimbeleid

### **4 Voor in de agenda**

Lestijden  
Vakanties en feestdagen  
Contactmomenten  
Examens

Diploma-uitreiking  
Rapport  
Overige data  
Voorlichtingsactiviteiten

### **5 Ouderbijdrage**

Alle kosten op een rij  
Toelichting (vrijwillige) ouderbijdrage  
Betalingsregelingen

### **6 Organisatie**

College van Bestuur en Raad van Toezicht  
Schoolleiding  
Medezeggenschapsraad  
Klachten  
Onderwijsinspectie

### **7 Cijfers en resultaten**

## **8 Lessentabellen**

Afkorting vakken

Lessentabel leerjaar 1 t/m 4

*Onder voorbehoud van fouten en wijzigingen*

## Voorwoord

Beste Ashram-leerlingen, ouder(s)/verzorger(s),

Met gepaste trots presenteren wij hierbij de Schoolgids Ashram College Nieuwkoop 2019-2020.

Dit boekje wil een gids zijn voor u als ouder en/of verzorger over dat wat voor uw zoon en/of dochter een jaar lang zijn of haar tweede huis zal zijn: school!

School, in dit geval het Ashram college, is niet alleen een plaats waar kennisoverdracht plaatsvindt. Onze school is ook een plek waar leerlingen leren wie zij zijn, wat zij kunnen en wie zij kennen.

Onze sterke punten zijn:

- kleinschaligheid;
- korte lijnen "ons kent ons";
- toekomstgericht onderwijs;
- hecht professioneel team:
- veel keuzemogelijkheden voor leerlingen; sportlife, techniek, theater en beauty en wellness;
- leerlingen werken alle leerjaren met Chromebooks;
- ondernemende projectweken;
- inspraak: Leerlingenraad en Ouderraad;
- wekelijkse nieuwsflits voor ouders/verzorgers;
- in 2020 betrekken wij een spiksplinternieuw schoolgebouw;

Het Ashram college wil zo een springplank zijn naar de toekomst van uw zoon en/of dochter, deze kunnen wij niet voorspellen maar wel creëren, dit doen wij samen met ouders, leerlingen en medewerkers.

Ik hoop dat u uit de Schoolgids 2019-2020 voldoende informatie kunt halen, maar wanneer u vragen heeft nodig ik u van harte uit om langs te komen.

Met vriendelijke groet en op een goede samenwerking,

John Bakker

Vestigingsdirecteur Ashram College Nieuwkoop

# 1. Ons onderwijs

Op het Ashram College in Nieuwkoop kunnen leerlingen naar het vmbo BB, vmbo KB, vmbo TL of de havo. De school staat bekend om de kleinschalige en veilige leeromgeving waarin leerlingen worden uitgedaagd om creatief en ondernemend te zijn. De leerlingen doen standaard in zeven vakken eindexamen. De lijnen zijn kort en daardoor kan het onderwijs goed afgestemd worden op wat de leerling nodig heeft. De havo leerlingen stromen met ingang van leerjaar 4 door naar het Ashram College in Alphen aan den Rijn en voltooien daar hun opleiding.

## Onze visie

De visie van het Ashram College 'thuis in de wereld' is onze focus en verbinding. Vanuit de visie krijgt ons onderwijs en alles daaromheen vorm.

Het Ashram College is een leergemeenschap waarin iedereen respect toont voor elkaar en voor elkaars mening. Je kunt er jezelf zijn. Er is zowel aandacht voor meetbare als voor merkbare zaken. Vanuit ieders interesses en betrokkenheid staan wij voor uitdagend en resultaatgericht onderwijs. Dit doen we in een veilige leer- en werkomgeving. We zijn een levendige school met veel aandacht voor kunst, cultuur en sport.

In september 2018 starten we met de bouw van een nieuw schoolgebouw. In de aanloop naar het nieuwe gebouw zijn we bezig met het ontwikkelen van een meer gepersonaliseerde en ervarende manier van leren, die goed past bij de leerlingen en waarvoor de nieuwe locatie meer mogelijkheden gaat bieden. We noemen dit proces 'Naar de overkant'.

Naast kennis leren we de leerlingen vaardigheden ontwikkelen, uitdagingen creatief op te lossen en (pro)actief te zijn. Zij leren niet alleen door te denken maar ook door te doen. Reflectie is daarbij belangrijk. We reflecteren op eigen handelen en van hieruit formuleren we telkens nieuwe doelstellingen. Leerlingen leren kritisch te kijken naar gemaakte keuzes en het effect daarvan.

We zien dat de samenleving voortdurend verandert. Leerkrachten spelen hierop in door verschillende interactieve media in te zetten en de mogelijkheden daarvan te benutten. We maken leerlingen mediagericht en mediawijs, waardoor digitale bewustwording ontstaat.

Het Ashram College kiest voor grensverleggend onderwijs, zowel binnen als buiten lestijd. De school is een ontmoetingsplaats waarbij leerlingen, medewerkers, ouders/ verzorgers en de samenleving onderling betrokken zijn. Persoonlijk is in dat verband een trefwoord dat ons bindt. Hierdoor ontstaat samenhangend onderwijs waarin we de leerlingen startbekwaam maken voor een vervolgopleiding en een plaats in de maatschappij.

Daarmee is onze leerling thuis in de wereld

## Ons Onderwijs

### Keuzeprogramma onderbouw

In leerjaar 1 en 2 kiezen leerlingen een programma dat past bij hun interesse en/of talent.

De keuzeprogramma's zijn schoolbreed, dus eerste- en tweedejaars leerlingen van alle niveaus werken 2 uur per week met elkaar samen.

De leerlingen kunnen kiezen uit:

- De Theaterfabriek: zang, dans, drama, musical
- Techniek: zelf bouwen en sleutelen aan techniekprojecten
- SportLife: kennismaken met verschillende sporten
- Beauty & Wellness: uiterlijke verzorging en lichamelijk welzijn

### Chromebook in de klas

Om de individuele leerroutes goed te kunnen faciliteren werken we met Chromebooks.

De docent blijft de spil van het onderwijsproces. Digitale leermiddelen verruimen zijn mogelijkheden om maatwerk te bieden en te differentiëren. Het Ashram College heeft gekozen voor een Chromebook, omdat een Chromebook het beste aansluit bij de digitalisering van ons onderwijs en de Google educatie-omgeving. Dat betekent dat elk kind een Chromebook nodig heeft om het onderwijs te volgen.

Het Chromebook bestelt u via onze leverancier Smart2School. U heeft keuze uit drie modellen, die speciaal voor het onderwijs ontwikkeld zijn. De rubberen afwerking van het scherm en de basis dempt de schokken en biedt zo de beste bescherming tegen vallen. Het is ook mogelijk een eigen Chromebook mee te nemen. Indien u het Chromebook niet via school bestelt maar elders aanschaft, geldt dat een uitvoering met 4 GB RAM & 32GB opslag de minimale vereisten zijn voor het gebruik op school. Bij schade aan het Chromebook zult u dan wel zelf voor vervanging moeten zorgen. Heeft u een Chromebook via onze leverancier besteld dan kan uw kind bij schade gebruik maken van een leen-Chromebook van school. Zo'n leen-Chromebook is ook beschikbaar voor uw kind, indien u geen Chromebook aanschaft. Dit Chromebook kan echter niet mee naar huis.

### Cultuur en creativiteit

Voor alle leerlingen van het Ashram College in Nieuwkoop zijn er vier activiteitendagen gepland: Ashram Kick-Off, Ashram Experience met aansluitend het Kerstgala, Ashram Excursiedag en ten slotte het Ashram Festival.

### Nieuw vmbo voor Basis en Kader

Leerlingen van het vmbo BB en KB kiezen aan het einde van klas 2 voor een profiel; Dienstverlening en Producten of Zorg en Welzijn. In deze twee profielen doen de leerlingen centraal examen in de 4e klas. Ieder profiel bestaat uit vier modules (bijvoorbeeld 'Product maken en verbeteren' en 'Mens en gezondheid'). Naast deze vier modules kunnen de leerlingen voor het schoolexamen zelf kiezen uit een aantal modules in leerjaar 3 bijvoorbeeld 'Plaat- en constructiewerk' en 'Evenementen' en aantal modules in leerjaar 4, bijvoorbeeld 'Robotica' en 'EHBO'. In leerjaar 3 van het vmbo BK (D&P en Z&W) lopen de leerlingen een blokstage van twee weken. Ook in leerjaar 4 lopen de leerlingen 1 week stage. De stages bieden de leerling de mogelijkheid om te onderzoeken of de gekozen beroepsrichting bij hem/haar past. Daarnaast is de loopbaanbegeleiding een belangrijk onderdeel van het 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> leerjaar.

## Vmbo TL

Voor de leerlingen van vmbo TL bepaalt het eindexamenpakket de sectorkeuze. Zij kiezen de examenvakken aan het einde van leerjaar 3. Vanaf leerjaar 2 wordt in de mentorlessen aandacht besteed aan beroepsoriëntatie en in leerjaar 3 lopen de leerlingen een beroepsoriënterende stage en een maatschappelijke stage. In leerjaar 4 maken de leerlingen van de TL- een sectorwerkstuk, waarin zij de keuze voor hun toekomstige beroep motiveren en toelichten. Ook kunnen zij in leerjaar 4 een meeloopdag in het beroep van hun keuze organiseren en de ervaringen van die dag -waar mogelijk – in hun sectorwerkstuk verwerken. De presentatie van het sectorwerkstuk aan ouders/ verzorgers vindt plaats in de week voor de voorjaarsvakantie.

## Havo

Leerlingen van de havo volgen de lessen in Nieuwkoop tot en met leerjaar 3. In het derde leerjaar gaan zij zich oriënteren op hun profielkeuze in de bovenbouw. Zij maken een profielkeuzewerkstuk, waarin zij het proces om te komen tot hun keuze vastleggen. Ook zij lopen in leerjaar 3 een beroepsoriënterende stage van een week. In de derde periode van leerjaar 3 gaan zij een dag kennismaken met de bovenbouw havo in Alphen a/d Rijn.

## Zevende examenvak

Leerlingen uit klas 4 doen in Nieuwkoop in zeven vakken eindexamen. Voor het zevende vak kunnen leerlingen uit 4 vmbo TL ook voor een creatief vak kiezen, zoals drama.

## Ondersteuningsklas

Als een leerling meer ondersteuning nodig heeft voor Nederlands, Engels, rekenen of huiswerk plannen, kan hij of zij zich via de mentor aanmelden voor de ondersteuningsklas. Samen formuleren zij een of meer gerichte ondersteuningsvragen. Tijdens de ondersteuningsuren worden leerlingen 6 weken geholpen bij hun ondersteuningsvragen door docenten, ambulante begeleiders en coaches. De ondersteuningsklas is vrijwillig, maar niet vrijblijvend.

## Deze vaardigheden leert de leerling op het Ashram College:

### Leren leren (het leerproces)

- Huiswerk maken
- Plannen
- Informatie opzoeken en verwerken
- Mediawijsheid
- Onderzoek doen

### Leren leven (het persoonlijk ontwikkelproces)

- Luisteren naar elkaar
- Samenwerken
- Presenteren en optreden
- Conflicthantering
- Omgangsvormen
- Groeien naar zelfstandigheid

### Leren kiezen (het keuzeprocess)

- Begeleiding bij vakken- en beroepskeuze

## Gezonde school

### Alcoholvrije school

Het Ashram College Nieuwkoop is een alcoholvrije school. De schoolfeesten, kampen en activiteiten zijn alcoholvrij. Bij twijfel is er de mogelijkheid tot controle met behulp van een blaastestje. Een leerling die toch onder invloed blijkt te zijn, wordt door de ouders/ verzorgers opgehaald. De sanctie is een bezinningsdag.

### **Rookvrije school**

Vanuit de overheid is regelgeving over rookbeleid in en rondom scholen in ontwikkeling. Vooruitlopend op de komende wetgeving is het Ashram College Nieuwkoop per 1 januari 2017 rookvrij.

## **2. Leerling in beeld**

### **Mentor**

Elke klas heeft een mentor. De mentor vervult een centrale rol bij de persoonlijke begeleiding van leerlingen. Hij of zij volgt de studieresultaten van de leerlingen en let nauwgezet op hun persoonlijke ontwikkeling. De mentor verzorgt mentorlessen en onderhoudt contact met de ouders/ verzorgers. Mentoren geven ook advies bij de keuze van beroep of vervolgopleiding.

### **Decaan**

De decaan van het Ashram College ondersteunt leerlingen tijdens de oriëntatie op de vervolgstudie en het toekomstige beroep, door:

- informatie te verzamelen over opleidingsmogelijkheden en beroepen;
- activiteiten te organiseren en te coördineren met betrekking tot de oriëntatie op de vervolgstudie en het toekomstige beroep;
- activiteiten te organiseren en te coördineren gericht op kennismaking met werken of studeren;
- mentoren en leerlingen te adviseren bij het kiezen van een sector of profiel.

Mevrouw C. (Christel) Lubbers is onze decaan: [c.lubbers@ashramcollege.nl](mailto:c.lubbers@ashramcollege.nl)

### **Vertrouwenspersoon**

Leerlingen die thuis of op school te maken krijgen met problemen waarvoor zij of de school geen oplossing hebben, kunnen om ondersteuning vragen bij de vertrouwenspersoon van het Ashram College. De vertrouwenspersoon biedt een luisterend oor, kan de situatie verhelderen en verwijst eventueel door naar deskundigen die verder helpen bij het oplossen van de problemen.

Mevrouw C. (Chantal) van Wilgenburg is onze vertrouwenspersoon.

### **Extra ondersteuning**

De mentor en het kernteam kunnen extra ondersteuning krijgen via de zorgcoördinator. Deze helpt de leerling verder naar een arrangement waarin meer ondersteuning wordt geboden binnen school. Denk aan remedial teaching, een SOVA- of faalangstreductietraining of deelname aan de begeleidingsklas. Ook kan de zorgcoördinator leerlingbegeleiding een rol spelen bij het zoeken naar ondersteuning buiten de school, zoals de Onderwijs Opvang Voorziening of de inzet van externe deskundigen.

### **Ondersteuningsklas en ambulante begeleiders**

Als leerlingen meer ondersteuning nodig hebben voor Nederlands, Engels, rekenen of organisatorische zaken dan kunnen ze zich via de mentor aanmelden voor de ondersteuningsklas. De ondersteuningsklas is vrijwillig, maar niet vrijblijvend. Tijdens de ondersteuningsuren worden leerlingen 6 weken geholpen met hun ondersteuningsvragen door RT-docenten en/of ambulante begeleiders.

### **Ambulant begeleiders**

Ambulant begeleiders beschikken over extra pedagogische en didactische kennis en vaardigheden om het onderwijs aan leerlingen te begeleiden. De rol van de ambulante begeleider kan adviserend of coachend zijn, gericht op docenten, ouders/ verzorgers en leerling. Voor leerlingen met een organisatorische ondersteuningsvraag, bijvoorbeeld hoe moet ik plannen en mijn spullen op orde hebben, is Kartini Saleh ([k.saleh@ashramcollege.nl](mailto:k.saleh@ashramcollege.nl)) van Horizon beschikbaar. Voor leerlingen met een lichamelijke handicap is Hans Verschoor ([h.verschoor@ashramcollege.nl](mailto:h.verschoor@ashramcollege.nl)) van het AED beschikbaar. In overleg met de mentor, ouders/ verzorgers en de zorgcoördinatie wordt een ambulante begeleider ingezet.



### **Coördinator dyslexie, faalangsttraining en SoVa**

Leerlingen van het Ashram College Nieuwkoop met dyslexie kunnen terecht bij mevrouw M. (Monique) Parsons ([m.parsons@ashramcollege.nl](mailto:m.parsons@ashramcollege.nl)). Zij is binnen het Ashram College Nieuwkoop de dyslexie-coördinator en helpt leerlingen met het regelen van extra faciliteiten. Gedurende het schooljaar worden er workshops faalangsttraining en SoVa (sociale vaardigheidstraining) gegeven. Leerlingen kunnen zich hiervoor bij hun mentor aanmelden.

### **Ontwikkelingsperspectiefplan**

Voor leerlingen met een grotere ondersteuningsbehoefte stellen we een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit gebeurt in overleg met leerling en ouders/ verzorgers. Dit plan geeft de mogelijkheden van de leerling aan en de wijze van ondersteuning om doelen te bereiken. Als een leerling een OPP krijgt, is er altijd een ambulante begeleider bij betrokken. Deze begeleiders beschikken over extra pedagogische en didactische kennis en vaardigheden om het onderwijs aan deze leerlingen te begeleiden. De rol van de ambulante begeleider kan adviserend of coachend zijn, gericht op docenten, ouders/ verzorgers en leerling.

### **Coördinator leerlingbegeleiding en ondersteuning, intern begeleider Passend Onderwijs**

De coördinator kan een beroep doen op externe deskundigheid. Zo is er bijvoorbeeld de consultatie mogelijkheid van het Zorg Advies Team (ZAT). In het ZAT werkt het ondersteuningsteam samen met de leerplechtambtenaar, het Jeugd- en Gezinsteam, de politie en het Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek. Het team zorgt ervoor dat signalen die kunnen wijzen op uitval snel en vakkundig worden beoordeeld. Het ZAT komt elke zes weken bij elkaar. Bespreking in het ZAT gebeurt altijd na schriftelijke goedkeuring van de ouders/ verzorgers. In het ZAT werken we onder andere samen met een orthopedagoog van het Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek. Mevrouw Van der Laan (Saskia) is onze intern begeleider Passend Onderwijs en daarnaast heeft zij de taak Coördinator leerlingbegeleiding en ondersteuning. Foekelien Lyklema is de zorgcoördinator.

### **Samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek**

Het Ashram College is onderdeel van het samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek. Extra ondersteuning binnen of buiten de school gaat altijd in overleg met het onderwijsloket van dit samenwerkingsverband. Natuurlijk worden ouders/ verzorgers hierbij nauw betrokken. Het onderwijsloket heeft ook een belangrijke adviesfunctie voor de school. Voor meer informatie over de samenwerking met het Samenwerkingsverband: [www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl).

### **Jeugd- en Gezinsteam**

Het Jeugd- en Gezinsteam (JGT) is er voor vrijwillige hulpverlening en werkt op basis van een vraag van een jongere of van ouder(s). Op de website [www.jeugdengezinsteams.nl](http://www.jeugdengezinsteams.nl) kunnen zij zich direct aanmelden bij het JGT in hun buurt. Elk team heeft een direct nummer waar zowel gezinnen als samenwerkingspartners tussen 9.00 en 17.00 uur naartoe kunnen bellen om een vraag te stellen, te overleggen of zich aan te melden. Elke school heeft een eigen contactpersoon bij een JGT. De contactpersoon van het Jeugd- en Gezinsteam Nieuwkoop is Yara Schakenbos. ([y.schakenbos@jgthollandrijnland.nl](mailto:y.schakenbos@jgthollandrijnland.nl)). Als er vanuit het Ashram College zorgen zijn over een leerling, kan hierover anoniem worden gesproken met het JGT. De contactpersoon van het JGT sluit ook aan bij het overleg van het ZAT.

### **Het Jeugd- en Gezinsteam Nieuwkoop**

Bereikbaar op: 088 – 2542356

### **Jeugdgezondheidszorg**

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ), voorheen GGD, begeleidt de groei en ontwikkeling van kinderen en jongeren van 4 tot 19 jaar. Dat doen zij onder meer door alle leerlingen in het tweede leerjaar te onderzoeken. Met vragen over lichamelijke gezondheid, vriendschap, pesten, seksualiteit,

alcohol en drugs kunnen leerlingen en hun ouders/ verzorgers terecht bij de afdeling JGZ van het CJG. Meer informatie is te vinden op [www.ggdhm.nl](http://www.ggdhm.nl)

**Jeugdverpleegkundige**  
**Mevrouw A. (Anneke) de Knegt**  
adeknegt@ggdhm.nl

**Leerplichtambtenaar**  
**Meneer M. van Dam (Mike)**  
tel: 06-46973007  
[leerplicht@alphenaandenrijn.nl](mailto:leerplicht@alphenaandenrijn.nl)

De leerplichtambtenaar controleert de naleving van de Leerplichtwet. Daarnaast geeft de leerplichtambtenaar voorlichting aan jongeren over het belang van naar school gaan en de gevolgen van het overtreden van de Leerplichtwet. Ook zoekt de leerplichtambtenaar samen met de school en ouders/ verzorgers naar een oplossing bij problemen met schoolbezoek. Docenten registreren dagelijks de afwezigheid van leerlingen. Ontvangt de school geen absentiemelding, dan wordt nog dezelfde dag contact opgenomen met ouders/ verzorgers. Bij ongeoorloofd verzuim en herhaaldelijk te laat komen, kan de leerplichtambtenaar Bureau Halt inschakelen. Voor meer informatie over het verzuimbeleid van het Ashram College verwijzen wij u naar hoofdstuk 3, verzuimbeleid. Iedere zes weken is de leerplichtambtenaar op het Ashram College Nieuwkoop aanwezig. Leerlingen en ouders/ verzorgers kunnen binnenlopen met hun vragen of een afspraak maken via mevrouw Lydia van der Neut.

De data waarop de leerplichtambtenaar op school aanwezig zal zijn, staan in de Jaaragenda Nieuwkoop

#### **Vroegtijdige schoolverlaters zonder diploma**

Het streven van onze school is dat iedere leerling de school verlaat met een diploma. Zoals eerder in dit hoofdstuk staat beschreven, hebben we verschillende organen binnen en buiten de school die leerlingen extra ondersteunen en begeleiden als dat nodig is. Toch kan het voorkomen dat leerlingen vroegtijdig de school zonder diploma verlaten.

In onderstaand overzicht staat het percentage leerlingen dat het Ashram College (Nieuwkoop en Alphen aan den Rijn) vroegtijdig zonder diploma heeft verlaten.

<b>2015-2016</b>	<b>2016 - 2017</b>	<b>2017-2018</b>
0,4% (10 leerlingen van in totaal 2257 leerlingen)	0,5 % (10 leerlingen van in totaal 2153 leerlingen)	0,8% (14 leerlingen van in totaal 1873 leerlingen)

◦ Sinds het schooljaar 2017-2018 is ons Vavo-beleid veranderd en worden leerlingen die aan het begin van het schooljaar waarin zij bij Vavo starten 18 jaar of ouder zijn niet via de school uitbested. Hierdoor valt het percentage vroegtijdige schoolverlaters hoger uit dan voorgaande jaren.

## 3. Zo doen wij dat

### Instroom leerlingen

Iedere leerling op de juiste plek! Een goede overstap van de basisschool naar het voortgezet onderwijs draagt bij aan een succesvolle schoolcarrière. Het Ashram College maakt deel uit van het samenwerkingsverband VO/VSO Midden-Holland & Rijnstreek, VO-2802. Binnen dit verband werken de scholen volgens dezelfde toelatingsprocedure, die ze samen zijn overeengekomen (zie [www.swv-vo-mhr.nl](http://www.swv-vo-mhr.nl)). Het advies van de basisschool is leidend bij het bepalen van het brugklasniveau van een leerling en wij doen er alles aan om dit advies waar te maken. Mocht de basisschool het schooladvies dat gebaseerd is op de centrale eindtoets of een andere toegestane eindtoets wijzigen, dan volgt het Ashram College het gewijzigde advies van de basisschool bij de toelating tot het eerste schooljaar. Het aanvankelijke advies mag alleen naar boven worden bijgesteld.

### Proefwerken en toetsen

Het schooljaar is verdeeld in vier periodes. Leerlingen uit het examenjaar sluiten de eerst drie periodes af met toetsdagen. Leerjaar 1 t/m3 sluit alleen periode 4 af met toetsdagen. Verder bepalen tussentijdse werkstukken, presentaties, opdrachten, toetsen, overhoringen en practicumvaardigheden (exacte vakken) het periodecijfer. Er zijn duidelijke afspraken over inhaalmogelijkheden voor leerlingen die een toets met een geldige reden hebben gemist. Bovendien biedt het examenreglement voor bovenbouwleerlingen een herkansingsregeling.

### Projectweken

Dit schooljaar zullen er twee projectweken plaatsvinden. De leerlingen van leerjaar 1 hebben aan het einde van periode 1 een projectweek. De hele week zal in het teken staan van een onderwerp. In periode 2 hebben de leerlingen van leerjaar 1 & 2 een projectweek. Ook deze week staat dan in het teken van een onderwerp en wordt afgesloten met een presentatie aan ouders/verzorgers.

### Cijfers en regels

De brochure Cijfers en Regels bevat gedetailleerde informatie over overgang, toetsen, becijfering en beleid voor wat betreft doorstromen. Deze brochure kan via het ouderportaal van onze website worden gedownload. Ouders/ verzorgers van de examenleerlingen ontvangen vóór 1 oktober het Examenreglement en het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Hierin staan alle procedures van het examenjaar beschreven.

### Overgaan of doubleren

Overgaan of doubleren? De schoolleiding neemt deze beslissing op advies van de docentenvergadering. Dit geldt ook voor de overstap naar een ander schooltype. Doorslaggevend zijn hierin de overgangsregelingen gebaseerd op jaarcijfers van verschillende vakken. In de bovenbouw vormt de slaag-/zakregeling van het examen en de rekentoets de basis van de overgangsregelingen. In de onderbouw mag de leerling binnen de vakken Nederlands, Engels en wiskunde niet meer dan één vijf halen. Bij twee of meer tekorten binnen deze drie vakken doubleert de leerling. Doubleren in de onderbouw betekent alle vakken opnieuw doen.

### Tweejarige brugperiode (determinatie)

Op het Ashram College werken we met een tweejarige brugperiode. Onze basis- en kaderleerlingen zitten in een dakpanklas. Aan het einde van leerjaar 2 bepalen we naar welk schooltype een leerling doorstroomt in leerjaar 3. Om tot een goed onderbouwde beslissing te komen, verzamelen we in de tweejarige brugperiode verschillende gegevens. Denk aan cijferresultaten, voortgangstoetsen van het Cito (VAS = Volg Advies Systeem) en gegevens met betrekking tot inzicht, werkhouding/motivatie en studievaardigheden. Halverwege leerjaar 2 wordt de voorlopige determinatie vastgesteld en na de overgangsvergadering wordt het definitieve besluit genomen. Maakt een leerling aan het eind van

leerjaar 1 een opvallende ontwikkeling door, dan kan in uitzonderingsgevallen determinatie al eerder plaatsvinden.

### Rapportage

Ouders/ verzorgers/verzorgers krijgen van de school een inlogcode waarmee zij zelf dagelijks de resultaten en eventueel ziekte en verzuim van hun zoon of dochter kunnen volgen. Daarnaast wordt een aantal keer per jaar een cijferlijst verstrekt.

### Verzuimbeleid

Op het Ashram College hebben we vaste afspraken over te laat komen en afwezigheid tijdens de lessen. We maken hierin het onderscheid tussen geoorloofd en ongeoorloofd verzuim. Deze afspraken zijn ook terug te vinden in het Leerlingenstatuut en de Huisregels. Leerlingen die te laat zijn moeten bij de receptie een te laat-briefje halen. De receptie en/of verzuim medewerkers bepalen of een leerling te laat is. Dit briefje overhandigt de leerling vervolgens aan de docent bij binnenkomst in het lokaal. Bij overmacht zoals storm en ijzel ontvangen leerlingen een geoorloofd te laat-briefje. Indien de leerling geen geldige reden heeft voor het te laat komen, dan dient hij/zij zich de volgende dag om 08.00 uur op school te melden.

### 3 – 6 – 9

Bij 3 keer te laat worden de ouder(s) verzorger(s) door de mentor gebeld. Bij 6 keer ontvangen zij een brief van school en bij 9 keer te laat komen wordt automatisch de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. De Leerplichtambtenaar kan in samenspraak met bureau Halt straffen opleggen.

**Afwezigheid moet telefonisch via 0172 - 579 216 of per e-mail [nieuwkoop@ashramcollege.nl](mailto:nieuwkoop@ashramcollege.nl) vóór 08.25 uur worden gemeld.** Zodra leerlingen weer terugkomen naar school nemen ze een briefje mee van thuis waarin de reden en duur van de afwezigheid staan vermeld. Leerlingen die tijdens de schooldag ziek worden melden dit bij de receptie. Verlof om lessen te verzuimen wordt tenminste een week van tevoren schriftelijk door ouder(s)/verzorger(s) aangevraagd bij de teamleider. Bij verzoeken om bijzonder verlof hanteren we de leerplicht/verlofvoorschriften Deze voorschriften vallen onder de Leerplichtwet van de Rijksoverheid. Van de lessen LO is voor een tijdelijke vrijstelling een schriftelijke verklaring van de ouder(s)/verzorger(s) voldoende. De docent LO bepaalt vervolgens of de leerling wel of niet bij de les aanwezig moet zijn. Voor PTA-leerlingen geldt overigens een aparte regeling.

## 4. Voor in de agenda

### Lestijden

Op het Ashram College hebben we een 50 minutenrooster. In bijzondere gevallen korten we de lessen in tot 40 minuten.

### Bijzonder aan ons rooster:

We hebben beperkte lesuitval doordat we werken met vervangende docenten. Over het algemeen vallen alleen het eerste en/of het laatste lesuur uit.

50 minutenrooster			40 minutenrooster		
Lesuur	Begin	Eind	Lesuur	Begin	Eind
1 <sup>e</sup>	8.30	9.20	1 <sup>e</sup>	8.30	9.10
2 <sup>e</sup>	9.25	10.15	2 <sup>e</sup>	9.15	9.55
<b>Pauze</b>	<b>10.15</b>	<b>10.35</b>	3 <sup>e</sup>	10.00	10.40
3 <sup>e</sup>	10.35	11.25	<b>Pauze</b>	<b>10.40</b>	<b>11.00</b>
4 <sup>e</sup>	11.30	12.20	4 <sup>e</sup>	11.00	11.40
<b>Pauze</b>	<b>12.20</b>	<b>12.50</b>	5 <sup>e</sup>	11.45	12.25
5 <sup>e</sup>	12.50	13.40	6 <sup>e</sup>	12.30	13.10
6 <sup>e</sup>	13.45	14.35	7 <sup>e</sup>	13.15	13.55
7 <sup>e</sup>	14.40	15.30	8 <sup>e</sup>	14.00	14.40
8 <sup>e</sup>	15.35	16.25			

### Vakanties & feestdagen

#### Schooljaar 2019-2020

Herfstvakantie 21 oktober t/m 26 oktober 2019

Kerstvakantie 23 december 2019 t/m 5 januari 2020

Voorjaarsvakantie 24 februari t/m 1 maart 2020

Meivakantie 22 april t/m 5 mei 2020

Hemelvaart: 21 en 21 mei 2020

Tweede pinksterdag: 1 juni 2020

Zomervakantie 20 juli t/m 28 augustus 2020

### Contactmomenten

Informatieavond leerjaar 1 10 september 2019

Informatieavond leerjaar 2 10 september 2019

Informatieavond leerjaar 3 17 september 2019

Informatieavond leerjaar 4 17 september 2019

**De contactmomenten in de loop van het schooljaar staan vermeld op onze website bij de Jaaragenda Nieuwkoop**

### Examens

#### Tijdvak I:

Centraal examen

BB/BK: 7 t/m 20 mei 2020

TL: 7 t/m 20 mei 2020

#### Uitslag 10 juni 2020

#### Tijdvak II:

Centraal examen

BB/BK: 15 t/m 18 juni

TL : 15 t/m 18 juni 2020

## **Uitslag 26 juni 2020**

### **Diploma-uitreiking**

Diploma-uitreiking vmbo BB/KB : 9 juli 2020

Diploma-uitreiking vmbo TL : 9 juli 2020

### **Rapport**

Rapport periode 1 : 29 november 2019

Rapport periode 2 : 7 februari 2020

Rapport periode 4 : 17 juli 2020

### **Overige data**

#### *Kampen en reizen*

Brugklaskamp: 16 t/m 18 september 2019

Berlijnreis klas 4 TL: 15 t/m 17 oktober 2019

Ardennekamp klas 3 BK: 3 t/m 5 juni 2020

#### *Studiedagen:*

18 september 2019: 1e 2 uur les, vervolgens vrij (jaarmarkt Alphen)

15 oktober 2019: 1e 2 uur les, vervolgens vrij

29 november 2019: vrije dag

6 januari 2020: vrije dag

10 april 2020: Goede Vrijdag, leerlingen een vrije dag

Schoolfotograaf : 10 september 2019

Kerstgala 20 december 2019

Inleveren van boeken 14 juli 2020

### **Voorlichtingsactiviteiten**

Workshops voor groep 8: De Theaterfabriek en SportLife : 6 november 2019

Workshops voor groep 8: Beauty & Wellness en Techniek : 27 november 2019

Open Huis vmbo – havo: 27 januari 2020

## 5 Ouderbijdrage

Het Ashram College biedt leerlingen extra voorzieningen en activiteiten, zoals een schoolkamp, aanvullend lesmateriaal en festiviteiten. Deze behoren niet tot het reguliere lesprogramma en worden helaas niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap betaald. Het Ashram College vraagt daarom onderstaande (vrijwillige) ouderbijdrage voor deze voorzieningen en activiteiten.

### Alle kosten op een rij

Leerjaar	Vmbo Nieuwkoop	Havo Nieuwkoop
<b>Alle leerjaren, verplicht</b>	Schoolpas € 6,50	Schoolpas € 6,50
<b>Alle leerjaren, vrijwillig *</b>	Niet gesubsidieerde kosten € 52,50	Niet gesubsidieerde kosten € 52,50
<b>Alle leerjaren, vrijwillig</b> (bijdrage op basis van afname)	Leerlingenkluis lj 1 € 10,50 Leerlingenkluis lj 2-4 € 8,50	Leerlingenkluis lj 1 € 10,50 Leerlingenkluis lj 2-3 € 8,50
<b>1</b> (gebruik verplicht, bijdrage vrijwillig **)	Chromebook +/- € 400,00 - € 550,00 ** (dit betreft een eenmalige uitgave. Gebruik betreft ook de opvolgende leerjaren)	Chromebook +/- € 400,00 - € 550,00 ** (dit betreft een eenmalige uitgave. Gebruik betreft ook de opvolgende leerjaren)
<b>1</b> (verplichte deelname, bijdrage vrijwillig)	Brugklaskamp €130,00	Brugklaskamp €130,00
<b>1</b> (verplichte deelname, bijdrage vrijwillig)	Keuzeprogramma € 30,00	Keuzeprogramma € 30,00
<b>2</b> (verplichte deelname, bijdrage vrijwillig)	Keuzeprogramma € 25,00	Keuzeprogramma € 25,00
<b>3</b> (verplichte deelname, bijdrage vrijwillig***)	4 culturele activiteiten in het kader van het vak CKV. Kosten afhankelijk van de gekozen activiteiten	Zie: Alphen aan den Rijn
<b>3</b> (verplichte deelname, bijdrage vrijwillig)	Kamp Ardennen (basis/kader) € 130,00	
<b>4</b> (vrijwillige deelname, bijdrage verplicht)	Berlijn +/- € 300,00	

De (vrijwillige) ouderbijdrage is met instemming van de oudergeleding van de MR vastgesteld.

#### \*) **Toelichting vrijwillige ouderbijdrage**

De ouderbijdrage wordt gesplitst in een verplicht deel en een vrijwillig deel. Het verplichte deel bestaat uit de bijdragen voor de kluisjes (bij ingebruikname) en de leerlingenpas, het vrijwillige deel bestaat uit alle overige kosten voor niet gesubsidieerde zaken.

#### *Kluisjes*

Het Ashram College stelt kluisjes ter beschikking om de materialen die niet nodig zijn tijdens een les tijdelijk op te kunnen bergen. Ouders/verzorgers en leerlingen hebben een keuze in het afnemen van een kluisje. De verplichting is echter, indien men een kluisje heeft afgenomen, dat de huur van het kluisje wordt betaald. In het eerste jaar betaalt de leerling € 2,- extra in verband met de aanloopkosten (code

aanvragen, nieuwe sloten, administratie etc.). De bijdrage voor de kluisjes bedraagt € 8,50. In het eerste jaar is dit bedrag € 10,50.

### *Pasjes*

Als een leerling nieuw op school komt, wordt er een schoolpasje aangemaakt. Dit schoolpasje is noodzakelijk om te kunnen zien of een leerling, bij controle, op het Ashram College zit. Tevens kan de schoolpas worden gebruikt voor kopieerwerk. Men kan de pas opladen met een geldbedrag.

### *Overige niet gesubsidieerde kosten*

Wij vragen aan ouders/ verzorgers een (vrijwillige) bijdrage van € 52,50 om de kosten te dekken die het onderwijs en het welzijn van de leerlingen bevorderen maar die niet door de reguliere overheidsbekostiging worden gesubsidieerd. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

- Excursies en overige schoolactiviteiten € 45,50
- Sportmix € 7,00

### *\*\*Chromebook (aanschaf, verzekeringen en alternatieven)*

Voor het onderwijs in De Brugklas is de aanschaf van een Chromebook noodzakelijk. De aanschaf van een laptop valt onder de vrijwillige ouderbijdrage. Er worden drie typen Chromebooks aangeboden via de speciaal voor ons ingerichte webshop. U profiteert dan direct van een onderwijskorting.

Ouders/verzorgers betalen afhankelijk van de keuze van het type Chromebook een bedrag tussen de

€ 400,00 en € 500,00 voor een Chromebook inclusief een zgn. care-pack met garantie voor drie jaar op defecten en recht heeft op een leen-Chromebook bij de reparatie van het eigen exemplaar. Bij gebruikersschade is er een eigen risico van € 50,00 per schadegeval. Deze kosten kunnen in termijnen worden betaald als de aanschaf plaatsvindt via onze eigen leverancier.

### *Zelf een Chromebook aanschaffen*

Het Chromebook bestelt u via onze leverancier Smart2School. U heeft keuze uit drie modellen, die speciaal voor het onderwijs ontwikkeld zijn. De rubberen afwerking van het scherm en de basis dempt de schokken en biedt zo de beste bescherming tegen vallen. Het is ook mogelijk een eigen Chromebook mee te nemen. Indien u het Chromebook niet via school bestelt maar elders aanschaf, geldt dat een uitvoering met 4 GB RAM & 32GB opslag de minimale vereisten zijn voor het gebruik op school. Bij schade van uw Chromebook zult u dan wel zelf voor vervanging moeten zorgen. Heeft u een Chromebook via onze leverancier besteld dan kan uw kind bij schade gebruik maken van een leen-Chromebook van school. Zo'n leen-Chromebook is ook beschikbaar voor uw kind, indien u geen Chromebook aanschaf. Dit Chromebook kan echter niet mee naar huis.

Wij adviseren echter het Chromebook via school aan te schaffen vanwege de volgende voordelen: een speciaal voor het onderwijs ontworpen apparaat met stootrand heeft, gebruik van de onderwijskorting, de school zet al een aantal handige applicaties klaar op het apparaat, het Chromebook maakt door ons beheersysteem gebruik van het snellere, voor het onderwijs bedoelde netwerk, er zit een care-pack met drie jaar garantie en verzekering bij en bij eventuele reparaties stelt de school een leen-Chromebook beschikbaar. Van al deze voordelen gelden niet bij de aanschaf van een eigen Chromebook

### *\*\*\*Culturele activiteiten voor het vak CKV*

In 3 vmbo doen de leerlingen 4 culturele activiteiten in het kader van het vak CKV. De kosten hiervoor zijn afhankelijk van de keuze die de leerling zelf maakt. Sommige activiteiten (bepaalde musea) zijn gratis, maar een theatervoorstelling niet. Een gemiddeld bedrag per activiteit van € 15,00 is een goed



uitgangspunt. Deze activiteiten zijn een wettelijk verplicht onderdeel van het examenprogramma van CKV.

### **Anglia Engels**

Met Anglia biedt het Ashram College leerlingen de mogelijkheid om zich, naast de reguliere lessen Engels, verder te verdiepen in het Engels. Hier zijn de volgende kosten aan verbonden:

*Anglia Engels schriftelijk examen (reading, listening and writing):*

- First step € 15,00
- Junior € 22,00
- Primary € 26,00
- Preliminary € 32,00
- Elementary € 41,00
- Pre-intermediate € 48,00
- Intermediate € 61,00
- Advanced € 70,00
- Proficiency € 79,00
- Masters € 95,00

### **Facturen**

Het Ashram College stuurt al haar facturen digitaal en maakt daarvoor gebruik van WIS Collect. U krijgt de facturen via e-mail toegestuurd met daarin een link naar het betaalproces. U kunt daarbij kiezen om via iDEAL of via overboeking te betalen. Tevens zijn er mogelijkheden om betalingen in termijnen te voldoen.

### **Betalingsregelingen**

#### *School*

Is het door omstandigheden niet mogelijk om aan bepaalde financiële verplichtingen te voldoen, dan is het mogelijk om met school een betalingsregeling te treffen. Neem dan contact op met de financiële administratie, per mail [factuur@ashramcollege.nl](mailto:factuur@ashramcollege.nl) of telefonisch: 0172 - 430 234. Ook is het mogelijk om in termijnen te betalen.

#### *Gemeente*

Niet iedereen kan alle kosten even makkelijk betalen. Er zijn gemeenten die een speciale vergoeding hebben voor schoolkosten, zoals voor een schoolkamp of leermiddelen. Vraag bij uw gemeente na of er een vergoedings- of kortingsregeling is voor ouders/verzorgers met een laag inkomen.

## 6. Organisatie

Iedere schooldag zet een team van deskundige mensen zich in om het onderwijs op het Ashram College mogelijk te maken. Natuurlijk zijn dit in de eerste plaats de docenten en de schoolleiding van het Ashram College. Maar achter de schermen is nog eens een grote groep Onderwijs Ondersteunend Personeel (OOP) actief, zoals administratieve medewerkers, conciërges, toezichthouders en ICT-medewerkers.

### **College van Bestuur en Raad van Toezicht**

Het College van Bestuur (CvB) bestuurt de Katholieke Stichting Ashram College. Het College van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht (RvT). De Raad heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken. Tevens oefenen zij taken en bevoegdheden uit die in de statuten aan de Raad zijn opgedragen of toegekend. Op het gebied van de dagelijkse leiding, onderwijs, organisatie en leerlingenzaken wordt het College van Bestuur bijgestaan door de locatiedirecteur en de teamleiders.

#### *College van Bestuur a.i. (CvB)*

De heer P.K. (Piet) Janssen

De heer G.W. (Bert) van Leeuwen

#### *Raad van Toezicht (RvT)*

De heer R. (Raymond) Blessing (*voorzitter*)

Mevrouw S. (Simone) Groen-van der Linden

De heer K. (Kees) Gordijn

De heer E. (Erik) Jung

De heer R. (Rieks) Warendorp Toringa

Postadres: Postbus 693, 2400 AR Alphen aan den Rijn

### **Schoolleiding**

#### *Vestigingsdirecteur*

De heer J. (John) Bakker

#### *Teamleiders*

De heer F. (Folkert) van Veen

Mevrouw E. (Esther) Lankhaar

Mevrouw F. (Foekelien) Lyklema

### **Medezeggenschapsraad**

Het Ashram College heeft een medezeggenschapsraad (MR) die meedenkt, adviseert en initiatief neemt met betrekking tot schoolzaken. De MR levert daarmee een bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs op school. De MR telt maximaal twaalf leden en bestaat uit vertegenwoordigers van het ondersteunend personeel, docenten, ouders/verzorgers en leerlingen. De MR heeft regelmatig, eens in de zes à acht weken, overleg met het schoolbestuur. De MR brengt advies uit aan het schoolbestuur over bepaalde onderwerpen. Bovendien zijn er ook zaken waar de MR een instemmingsrecht heeft. Deze rechten zijn in de Wet medezeggenschap op scholen (Wms) vastgelegd.

#### *Personeelsgeleding*

De heer C. (Cees) de Jong, mevrouw A. (Anja) Krouwel, mevrouw M. (Marianka) Lokers, de heer

T. (Ton) van Vliet en mevrouw M. (Marijke) Westerman (*voorzitter*)

### *Oudergeleding*

De heer IJ. (IJsbrand) Eilers (*plaatsvervangend voorzitter*)

Mevrouw L. (Laura) Geurts

De heer J. (Jack) Vermeulen

### *Leerlingeleding*

Bálint Bosman

Estelle van der Schoot

*Secretaris/notulist*

Ans Bontekoe

### **Ouderraad**

Er is een ouderraad die vier keer per jaar bijeen komt. Deze ouderraad is met name bedoeld om ouders feedback te vragen over het functioneren van de school. Welke zaken gaan goed, wat kan er verbeterd worden, welke verwachtingen zijn er ten aanzien van de school? Maar ook wordt er bijvoorbeeld gepraat over een thema als social media. Hoe vinden ouders dat de school hiermee omgaat en waar lopen ouders van jongeren zelf tegenaan?

### **Leerlingenraad**

In de leerlingenraad spreken de leerlingen regelmatig, onder leiding van de teamleiding, over zaken die het onderwijs betreffen. De leerlingenraad bestaat uit klassenvertegenwoordigers, voor elke klas één, een vakdocent en een teamleider of de vestigingsdirecteur.

### **Klachten over onderwijs en becijfering**

Klachten, bijvoorbeeld over cijfers, straf of begeleiding, worden in de meeste gevallen in goed overleg met alle betrokkenen afgehandeld. Ouders of leerlingen die overwegen toch een schriftelijke klacht in te dienen, kunnen voor advies over de procedure en/of de formulering terecht bij de vertrouwenspersoon van onze school. De vertrouwenspersoon gaat na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt of dat de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht. De vertrouwenspersoon kan iemand adviseren en ondersteuning bieden.

U kunt de vertrouwenspersoon rechtstreeks benaderen, maar u kunt ook eerst met de contactpersoon van de school contact opnemen:

- Contactpersoon is mevrouw L. (Lydia) van der Neut
- Vertrouwenspersoon is mevrouw C. (Chantal) van Wilgenburg

Een klacht kan schriftelijk ingediend worden bij het bevoegd gezag van het Ashram College:

College van Bestuur

t.a.v. mevrouw A. (Annelies) Kwantes

Postbus 693

2400 AR Alphen aan den Rijn

Of per e-mail: [bestuur@ashramcollege.nl](mailto:bestuur@ashramcollege.nl)

Het Ashram College heeft, met instemming van de MR, een klachtenregeling vastgesteld. Deze regeling is in te zien op de website van het Ashram College [www.ashramcollege.nl](http://www.ashramcollege.nl), onder Bestuur en schoolleiding - Kwaliteit.

### **Intimidatie, geweld, discriminatie**

Bij klachten met betrekking tot seksuele intimidatie, fysiek en psychisch geweld en discriminatie is het mogelijk om contact op te nemen met het Meldpunt Vertrouwensinspecteurs (tel. 0900 111 31 11). De school beschikt over counsellors voor leerlingen (zie ook hoofdstuk Leerling in beeld) en een vertrouwenspersoon voor medewerkers.

### **Examenzaken**

Klachten met betrekking tot examenzaken kunnen worden gemeld bij de teamleider en vervolgens bij de voorzitter of secretaris van de examencommissie.

Examensecretaris in Nieuwkoop zijn mevrouw K. (Karen) van Doesburg en mevrouw T. (Tineke) Hogeveen.

### **Onderwijsinspectie**

De Inspectie van het Onderwijs kunt u bereiken via het contactformulier op de website

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl). Vragen over het onderwijs kunt u stellen via Loket Onderwijsinspectie: 088-669 60 60.

### **AVG**

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft gevolgen voor het onderwijs. Op basis van de AVG hebben wij nieuw informatiebeveiligings- en privacybeleid opgezet. Ook is er een AVG-functionaris aangesteld.

Op het Ashram College gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze school. In dit reglement staat beschreven hoe we omgaan met leerlingengegevens en wat de rechten zijn van u en uw kind. Dit reglement is met instemming van de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens van onze leerlingen als dat nodig is voor het begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders, zoals bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren docenten en ondersteunend personeel van onze school gegevens over uw kind, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. We registreren bijzondere persoonsgegevens als dat nodig is voor de juiste begeleiding van uw kind, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De gegevens en de vorderingen van uw kind worden bijvoorbeeld opgeslagen in ons digitale administratiesysteem SOM. Dit programma is beveiligd net als andere programma's waar we mee werken. Toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van onze organisatie.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld uw kind te identificeren als hij of zij inlogt. Wij hebben met de leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de gegevens van uw zoon of dochter alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. Deze afspraken worden in een aparte bewerkersovereenkomst met de leveranciers vastgelegd. Misbruik door de leverancier wordt op die manier voorkomen. U heeft het recht om de gegevens van en over uw kind in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moeten wij de informatie corrigeren. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen.

Voor vragen hierover kunt u contact met ons opnemen via [privacy@ashramcollege.nl](mailto:privacy@ashramcollege.nl).

## 7 Cijfers en Resultaten

Het Ashram College vindt het belangrijk om ouders, leerlingen, basisscholen en andere geïnteresseerden te informeren over de onderwijsresultaten.

In het project Vensters VO van de VO-raad (sectororganisatie voortgezet onderwijs) presenteren scholen in het voortgezet onderwijs hun schoolprestaties. Dit wordt gedaan aan de hand van twintig thema's, waaronder examencijfers, onderwijstijd, veiligheid en financiën. De scholen stellen hun gegevens beschikbaar via [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl). De resultaten kunnen zo gemakkelijk met elkaar vergeleken worden. Ook het Ashram College maakt op deze wijze zijn gegevens voor iedereen toegankelijk. De informatie, afkomstig van het ministerie van Onderwijs, de Onderwijsinspectie en van onze school zelf, dient als basis voor het gesprek dat wij voeren met ouders en andere belanghebbenden over de kwaliteit van het onderwijs.

Ook via de website van het Ashram College is *Scholen op de kaart* te bereiken. Er is daarnaast ook de mogelijkheid om door te klikken naar de website van de Onderwijsinspectie; hier kunt u per vestiging en per schoolsoort de resultatenoverzichten van het Ashram College bekijken.

## 8. LESSENTABEL

### Afkorting vakken

ak	aardrijkskunde	lv	levensbeschouwelijke vorming
anw	algemene natuurwetenschappen	ma	maatschappijleer
bi	biologie	ml	mentorles
bi/vz	biologie/ verzorging	mo	Management & Organisatie
bsm	bewegen, sport & maatschappij	mu	muziek
bv	beeldende vorming	na	natuurkunde
ckv	culturele en kunstzinnige vorming	ne	nederlands
de	dramatische expressie	o&d	onderzoek & design
dp	dienstverlening en producten	sdv	sport, dienstverlening en veiligheid
du	duits	sk	scheikunde
ec	economie	sp	spaans
en	engels	te	tekenen
fa	frans	tn	technologie
fil	filosofie	wi	wiskunde
gr	grieks	wa	wiskunde a
gs	geschiedenis	wb	wiskunde b
hav	handvaardigheid	wd	wiskunde d
info	informatiekunde	zw	zorg en welzijn
la	latijn	bu	begeleidingsuur
lo	lichamelijke opvoeding	tu/wu	toetsuur/wetenschapsuur

## Leerjaar 1 t/m 4 (2019-2020)

Vak	h1	t1	bk1	h2	t2	bk2	h3	t3	bk3	t4	bk4
ak	2	2	2	2	2	1	2	2		3	
bi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
bv/ckv	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
de	1	1	1	1	1	1	1	2		3	
dp									12		12
du		2	2	2	2	1	2	2		3	
ec					2	2	2	3	2	3	3
en	3	3	3	2	2	2	3	3	3	4	3
fa	2			2			2				
gs	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3
keuzevak	2	2	2	2	2	2		1			
lo	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
lv	1	1	1	1	1	1					
ma									2	2	
ml	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1
mu	1	1	1	1	1	1					
na/tech	2	2	2	2	2	2	2	3		3	
ne	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
rv	1	1	1	1	1	1					
sk							2				
wi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
zw									12		12

 = keuzevak

### Ashram College Nieuwkoop

vmbo BB | vmbo KB | vmbo TL | havo

Lindelaan 2

2421 VR Nieuwkoop

T (0172) 579 216

E [nieuwkoop@ashramcollege.nl](mailto:nieuwkoop@ashramcollege.nl)